

INFORMAȚII PERSONALE



Lect. univ. dr. Odina Nicoleta Adriana

Localitatea Reșița, Județul Caraș-Severin; România



adrese de email: [nicoleta.odina@ubbcluj.ro](mailto:nicoleta.odina@ubbcluj.ro)

[adriana\\_nicoleta2006@yahoo.com](mailto:adriana_nicoleta2006@yahoo.com)

[nodina12@gmail.com](mailto:nodina12@gmail.com)

Sexul F. | Data nașterii 06.11. 1963 | Naționalitatea Română

- lector universitar (din 20.02.2007- până în prezent)
- asistent universitar (01.10.2000 - 19.02.2007)
- preparator universitar (22.02.1999 - 30.09.2000)
- cadru didactic asociat (01.10.1998 - 21.02.1999)

**Ocupația/ poziția ocupată: Cadru didactic titular CUUBB REȘIȚA - ocupând următoarele funcții didactice:**

- lector universitar (în prezent);
- asistent universitar
- preparator universitar
- cadru didactic asociat

denumirea angajatorului și localitatea: - Centrul Universitar UBB din Reșița: Piața Traian Vuia, Nr. 1 – 4; 320085, Reșița; Caraș-Severin, România (<https://resita.extensii.ubbcluj.ro/>)

principalele activități și responsabilități: Activități didactice și de cercetare la discipline de profil juridic; Domenii de competență: Drept Public (Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Drept administrativ, dreptul mediului, dreptul afacerilor etc.); coordonare program de studii cu frecvență - licență - Administrație publică

Tipul sau sectorul de activitate: Activități specifice învățământului superior din domeniul de competență în cadrul unor specializări ( Administrație publică / Drept / Științe Economice/ Inginerie și management ș.a.)

**ocupația sau poziția ocupată: Avocat - Cabinet Individual**

Avocat - Cabinet Individual - UNBR - Baroul Mehedinți; cf. Deciziei Nr. 425 din 22.09.2011 a Consiliului Baroului Mehedinți

Sediu profesional: Dr. Tr. Severin, Str. Ghe. Ionescu Șisești, nr.71, Bl.3, sc.4, Ap.5, jud. Mehedinți (<http://www.baroulmehedinti.ro/>)

activități și responsabilități: asistență juridică, reprezentare, acordare de consultații juridice și alte activități prevăzute de Legea 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat

Tipul sau sectorul de activitate: avocat definitiv - activități de profil juridic

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- 2014-2015 - Cercetător post-doctorat
- data susținerii temei de cercetare în cadrul Proiectului POSDRU/159/1.5/S/140106:
  - 24.09.2015

- Studii postdoctorale: Calificarea obținută: Cercetător post-doctorat Cf. Atestat de absolvire a studiilor postdoctorale Nr.310/07.10.2015; eliberat de Institutul național de cercetări economice, București - România

Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

Tema de cercetare: **Libertatea de exprimare și dreptul la viață privată și de familie - Interferențe, perspective și probleme ale protecției și garantării acestora**

denumirea organizației de educație sau formare: Academia Română – Institutul de Economie Mondială; București, România

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 2005-2009 - Studii doctorale
  - Data susținerii publice: 02.04. 2009
  - **Studii postuniversitare: Calificarea obținută: Doctor în drept** cf. diplomei de doctor - seria G Nr.0007010; Nr. 788/25.06.2010; eliberată de Universitatea de Vest din Timișoara Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

**Titlul tezei: Protecția și garantarea drepturilor subiective naturale - Contribuții teoretice la studiul dreptului natural**

    - denumirea organizației de educație sau formare: Universitatea de Vest din Timișoara
  - principalele materii studiate: Teoria generală a dreptului, Drept constituțional, Drept administrativ
- 2004-2006 - Studii de masterat
  - **Studii postuniversitare de masterat: calificarea obținută: masterat în Drept Comunitar și Integrare europeană; cf. diplomei de master Seria F Nr. 0020990; eliberată de Universitatea Tibiscus, Timișoara** Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți
    - denumirea organizației de educație sau formare: Universitatea Tibiscus, Timișoara
  - lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate: Drept social european, Reforma instituțională a UE și politici comunitare, Filozofia integrării europene, Drept administrativ european, Jurisdicția internațională și europeană, Drept comunitar. Ordinea juridică a Comunităților europene, Organizații și relații internaționale, Drept comercial comunitar, Protecția drepturilor omului în Europa, drept concurențial comunitar, Spațiul monetar european ș.a.
- 1993-1997 - Studii universitare
  - **Studii universitare - Facultatea de Drept: calificarea obținută: Licențiat în științe juridice; specializarea Drept** cf. diplomei de licență Seria P Nr. 0093466 eliberată de Universitatea din Craiova Scrieți nivelul EQF, dacă îl cunoașteți

denumirea organizației de educație sau formare: Universitatea din Craiova - Facultatea de Drept „Nicolae Titulescu”

  - lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate: cf. Anexa 1- foaie matricolă (1993-1997)
- promoția iunie 1982
  - **Studii liceale: Liceul de Filologie – Istorie – Craiova; cf. Diplomei de bacalaureat Seria A Nr.34261; eliberată de Liceul de Filologie – Istorie - profilul filologie-istorie**
    - denumirea organizației de educație sau formare: Liceul de Filologie – Istorie din Craiova
  - materii studiate și abilitățile acumulate: cf. Anexei la diplomă - cunoștințe teoretice fundamentale cu accent pe științele sociale
- 27. 11. - 21. 12. 2019
  - Data emiterii: 23. 01.2020
  - **Studii de formare - Audit Intern: calificarea obținută: Auditor Intern de Calitate** cf. Certificat de absolvire; Seria M Nr. 00138261; eliberat de Asociația Română de Calitate
    - denumirea organizației de educație sau formare: Asociația Română de Calitate, București
  - principalele materii studiate și abilitățile acumulate: evaluarea gradului de implementare, menținere și îmbunătățire a sistemului management al calității și pentru asigurarea calității (auditul calității); comunicare consecventă și eficientă în situații dificile; tehnici de comunicare și de obținere a informațiilor specifice procesului de audit; întocmirea documentației specifice, căutarea de informații specifice procesului de audit; managementul riscului; gestionarea echipei și lucru în echipa de audit etc.

## COMPETENTE PERSONALE

Limba maternă Româna

Alte limbi străine cunoscute

limba franceză

Altele

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
bine	bine	bine	bine	BINE
satisfăcător      satisfăcător      satisfăcător				
Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.				

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar

[Cadru european comun de referință pentru limbi străine](#)

 Competențe de comunicare  
 Competențe  
 organizaționale/manageriale

▪ competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de cadru didactic /avocat

 Competențe dobândite la locul de  
 muncă

 ▪ în cadrul unor participare la unele proiecte • Proiect (ROSE) AG 236, AG 298 ș.a. ca Responsabil implementare/formator  
 ▪ cunoaștere a proceselor de control al calității (dobândite în cadrul cursului de formare în domeniul auditului calității)  
 ▪ cunoaștere a procedurilor și documentației (dobândite în cadrul unor comisii electorale sau de altă natură, licență, disertație) etc.

Competențe digitale

AUTOEVALUARE

MICROSOFT OFFICE (WORD, POWERPOINT)

Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
bine	bine			

Niveluri: Utilizator elementar

Alte competențe

Alte competențe dobândite în cadrul unor cursuri și participare la unele proiecte:

- Cursuri de pregătire profesională – Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic - (DPPD-UEMR 2003)
- Alte activități (participare în proiecte și programe) – ca *membru sau consilier juridic* - Proiect «Consiliere integrativă educațională – Aici și Acum »;
- Proiect „Specialiști în management curricular” etc.
- Participare în comisii promovare, ca membru al comisiei - posturi de preparator, asistent și șef lucrări/lector, etc.

Permis de conducere

-

INFORMATII SUPLIMENTARE

 Publicații relevante, Proiecte,  
 Distincții, Afilieri, Certificări

-

Data completării: Data completării: 25. 03 2021.

Semnătura: Lect. univ. dr. Adriana Nicoleta Odină